

撮影許可申請書

(利用日の1週間前が申請締め切り)

BumB 東京スポーツ文化館 御中
FAX : 03-3521-3506

団 体 名 :
住 所 :
電 話 :
担 当 者 :

次の撮影については、下記の条件を厳守することを誓約いたしますので、撮影を許可願います。



撮影の日時 (記入例：2020年1月1日9：00～22：00等)	撮影の場所 (記入例：メインアリーナ、研修ルームB等)	撮影の目的 (記入例：大会記録、フォームチェック等)	撮影物の使用方法 (記入例：グループ内、HP掲載、CM放送等)
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			
年 月 日 ～			

記

【 条 件 】

1. BumB 東京スポーツ文化館が社会教育施設である趣旨を理解して撮影をし、撮影物を公表する場合は施設の品格を損なわないようにいたします。
2. 撮影物は責任を持って管理いたします。
3. BumB 東京スポーツ文化館の担当者の指示に従って行動いたします。
4. 撮影機材を持ち込む際は別途申請を行い、機材使用に電源等を利用する場合は、必要に応じて料金を支払います。また持ち込む機材は必要最小限とし、許可された機材以外の使用はいたしません。
5. 撮影は指定された(申し入れた)施設でのみ行います。
6. 申請団体以外の他の施設利用者を画面に入れる場合は、遠景描写として人物が特定されるような撮影はいたしません。(撮影対象者の承諾を得ている場合は除く)ただし、プール撮影の場合は遠景描写であっても、申請団体以外の他の施設利用者の撮影はいたしません。(プールではスマートフォンを含む携帯電話での撮影は不可)
7. 他の施設利用者との間にトラブルが生じた場合は、撮影許可取得者が責任をもって解決します。
8. BumB 東京スポーツ文化館の施設等に損害を与えた場合は、その損害を賠償いたします。
9. 別途定める「CM等撮影・営利活動・イベント目的の施設利用要綱」を厳守いたします。
10. 準備・搬入・撮影・撤収は定められた施設利用時間内に実施いたします。

以上

承認日	年 月 日
-----	-------

承認印	
-----	--